

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»**

*Утверждено*

решением Ученого Совета,

Протокол № 6 от 27 февраля 2024 г.

Заместитель председателя Ученого совета

ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»

К.В. Екимова



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Военном учебном центре при федеральном государственном  
бюджетном образовательном учреждении высшего образования  
«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»**

---

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Положение о Военном учебном центре при федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова» (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 3 июля 2019 г. № 848 «Об утверждении Положения о военных учебных центрах при федеральных государственных образовательных организациях высшего образования и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 21 апреля 2018 г. № 490 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации по вопросам организации военной подготовки граждан»;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Приказом Министра обороны от 26 августа 2020 г. № 400 «Об определении Порядка приема и обучения граждан Российской Федерации в военных учебных центрах при федеральных государственных образовательных организациях высшего образования»;
- Приказом Министра обороны Российской Федерации и Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 февраля 2020 г. № 66/212 «Об установлении Порядка замещения должностей работников военного учебного центра при федеральной государственной образовательной организации высшего образования, Перечня отчетных документов, а также документов, которые разрабатываются и ведутся в военном учебном центре при федеральной государственной образовательной организации высшего образования, документов по планированию, организации проведения образовательной деятельности, учету граждан, проходящих военную подготовку, учету и обслуживанию военной техники, Порядка контроля организации деятельности военных учебных центров при федеральных государственных образовательных организациях высшего образования и проведения военной подготовки»;
- Методическими рекомендациями об организации работы по приему граждан Российской Федерации в военные учебные центры при федеральных государственных образовательных организациях высшего образования от 17 июня 2020 г., утвержденные статс-секретарем – заместителем Министра обороны Российской Федерации;

– Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова» (далее – РЭУ им. Г.В. Плеханова, Университет, вуз).

1.2. Военный учебный центр создается на основании распоряжения Правительства Российской Федерации от 31.01.2024 г. № 186-р, утвердившего Перечень создаваемых военных учебных центров при федеральных государственных образовательных организациях высшего образования.

1.3. Полное наименование подразделения: «Военный учебный центр при федеральном государственном образовательном бюджетном учреждении высшего образования «Российский экономический университете имени Г.В. Плеханова», г. Москва».

Сокращенное наименование: ВУЦ РЭУ им. Г.В. Плеханова, Военный учебный центр РЭУ им. Г.В. Плеханова.

1.4. Военный учебный центр является структурным подразделением РЭУ им. Г.В. Плеханова и осуществляет учебную, методическую и воспитательную работу со студентами. Совместно с другими подразделениями Университета ведет подготовку студентов по программам военной подготовки сержантов и солдат запаса для Вооруженных Сил Российской Федерации с присвоением им первых воинских званий «сержант» или «рядовой» соответственно.

1.5. Штатное расписание Военного учебного центра разрабатывается Университетом, согласовывается с Министерством высшего образования и науки Российской Федерации, Главным управлением кадров Министерства обороны Российской Федерации (далее – ГУК МО РФ) и утверждается ректором вуза.

1.6. Организационная структура Военного учебного центра утверждается главнокомандующим Сухопутными войсками по согласованию с начальником ГУК МО РФ.

1.7. В своей деятельности Военный учебный центр руководствуется законодательством Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, органов управления образованием и военного управления, общевоинскими уставами Вооруженных Сил Российской Федерации (далее – Общевоинские уставы), уставом и локальными нормативными актами Университета, а также настоящим Положением.

1.8. Военная подготовка студентов осуществляется в процессе их обучения в РЭУ им. Г.В. Плеханова на очной форме обучения по образовательным программам высшего образования программам бакалавриата и специалитета в добровольном порядке, на основании договора об обучении по программе военной подготовки сержантов и солдат запаса в Военном учебном центре, заключаемого между студентом и Министерством обороны Российской Федерации (далее – договор).

1.9. Количество студентов, проходящих военную подготовку, устанавливается Министерством науки и высшего образования Российской

Федерации на основании утвержденного плана набора Министерства обороны Российской Федерации (далее – Минобороны России).

1.10. Сроки обучения по программам военной подготовки составляют:

- 1,5 года (3 семестра) по программе военной подготовки солдат запаса;
- 2 года (4 семестра) по программе военной подготовки сержантов запаса.

1.11. Военный учебный центр имеет печать со своим наименованием.

1.12. Военный учебный центр подчиняется:

- ректору РЭУ им. Г.В. Плеханова;
- по вопросам подготовки по специальностям и осуществлению набора для обучения в Военном учебном центре – Главному командованию Сухопутных войск (далее – ГК СВ);
- по вопросам определения перечня военно-учетных специальностей, потребности подготовки офицеров, сержантов и солдат запаса, программам подготовки офицеров, сержантов и солдат запаса, проведения учебных сборов, обеспечения вооружением и военной техникой и ряду других вопросов начальнику ГУК МО РФ, Командующему войсками военного округа, в котором располагается ВУЦ.

## **2. ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

2.1. Основная цель Военного учебного центра – подготовка мобилизационного ресурса для Вооруженных Сил Российской Федерации (далее – ВС РФ) в объемах, установленных Минобороны России.

2.2. Основными задачами Военного учебного центра являются:

- реализация программ военной подготовки по военно-учетным специальностям (далее – ВУС), установленным МО РФ;
- подготовка специалистов для ВС РФ, обладающих достаточными теоретическими знаниями и необходимыми практическими навыками по соответствующим ВУС;
- создание условий для удовлетворения потребностей студентов в освоении программ военной подготовки по выбранной ВУС;
- разработка и использование новых технологий обучения, передового опыта военно-учебных заведений, боевого опыта войск;
- участие в проведении воспитательной работы и работы по военно-профессиональной ориентации молодежи, направленных на формирование у студентов морально-психологической готовности к защите Отечества.

2.3. Основным видом деятельности Военного учебного центра является образовательная деятельность, включающая в себя организацию и проведение учебной, методической и воспитательной работы.

2.4 Основными критериями оценки деятельности Военного учебного центра являются:

- полнота, своевременность и качество разработки документов по организации учебной, методической, воспитательной работы, состоянию учета студентов;
- качество проведения учебной, методической и воспитательной работы;
- соответствие подготовки студентов установленным ГК СВ квалификационным требованиям.

### 3. ФУНКЦИИ

Основные функции Военного учебного центра по реализации целей и задач, закрепленных руководящими документами:

- 3.1. Формирование квалифицированного профессорско-преподавательского состава и работников из числа учебно-вспомогательного персонала.
- 3.2. Проведение на высоком теоретическом и научном уровне всех видов учебных занятий, предусмотренных учебными планами.
- 3.3. Разработка информационных, методических и программных материалов для учебного процесса.
- 3.4. Разработка, адаптация и реализация эффективных технологий обучения.
- 3.5. Реализация политики РЭУ им. Г.В.Плеханова в области качества образовательной и научной деятельности.
- 3.6. Создание и совершенствование материально-технической базы.
- 3.7. Обеспечение сохранности вооружения, военной техники и другого имущества, своевременность проведения инвентарного учета и проведения сверок с органами материального обеспечения Минобороны России.
- 3.8. Поддержание постоянного взаимодействия с центральными органами военного управления, войсками, военными комиссариатами города Москвы и Московской области.
- 3.9. Выполнение плановых норм подготовки студентов по ВУС.
- 3.10. Разработка учебных планов и учебных программ дисциплин (модулей) по ВУС.
- 3.11. Отбор студентов, удовлетворяющих установленным требованиям для прохождения обучения, и заключение с ними договоров об обучении по программам военной подготовки.
- 3.12. Обеспечение повышения квалификации профессорско-преподавательского состава.
- 3.13. Организация и проведение учебно-воспитательного процесса на основе разработки и реализации эффективных технологий обучения, использования передового опыта войск и боевого опыта.
- 3.14. Ведение издательской работы учебных пособий, учебников и других учебных материалов в соответствии с утвержденными планами.
- 3.15. Обеспечение здоровья и безопасных условий труда работников, а также студентов, проходящих обучение в Военном учебном центре.
- 3.16. Поведение мероприятий по организации воспитательной работы со студентами.

- 3.17. Принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций.
- 3.18. Соблюдение правил и инструкции по охране труда, пожарной безопасности, соблюдение санитарно-эпидемиологических требований для работников и студентов, проходящих обучение в Военном учебном центре.
- 3.19. Осуществление контроля за безопасным проведением учебных занятий и выполнением требований охраны труда, за состоянием условий труда на учебных местах.
- 3.20. Сохранение сведений, составляющих государственную тайну.
- 3.21. Организация и проведение учебных сборов в воинских частях.
- 3.22. Аттестация студентов для присвоения первых воинских званий сержант и рядовой запаса.
- 3.23. Обеспечение соблюдения работниками законов Российской Федерации, постановлений и решений Правительства Российской Федерации, органов управления образованием и военного управления, приказов федеральных органов государственной власти и управления, устава РЭУ им. Г.В. Плеханова и локальных нормативных актов РЭУ им. Г.В. Плеханова, настоящего Положения и должностных инструкций.

#### **4. ОТБОР СТУДЕНТОВ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРОГРАММАМ ВОЕННОЙ ПОДГОТОВКИ**

- 4.1. Допуск студентов к военной подготовке в Военном учебном центре определяется нормативными и правовыми актами Минобороны России.
- 4.2. Целью отбора является определение соответствия кандидатов требованиям, предъявляемым к студентам, проходящим обучение по программе военной подготовки в Военном учебном центре по соответствующей военно-учетной специальности.
- 4.3. Отбор на конкурсной основе проходят студенты Университета до достижения ими 30-летнего возраста, изъявившие желание пройти военную подготовку и обучающиеся по образовательной программе высшего образования по программам бакалавриата и специалитета.

Порядок отбора студентов для обучения по программам военной подготовки в Военном учебном центре определяется Правилами проведения конкурсного отбора, утвержденными приказом ректора Университета.

- 4.4. Перечень направлений подготовки высшего образования, дающих право обучения в Военном учебном центре, устанавливается квалификационными требованиями по ВУС выпускников.
- 4.5. Конкурсный отбор состоит из предварительного и основного отбора.
- 4.6. Предварительный отбор проводится в период апреля-июля (октября-декабря) и включает в себя:
- определение соответствия студента РЭУ им. Г.В. Плеханова требованиям, предъявляемым к ВУС;

- проведение медицинского освидетельствования военно-врачебной комиссией для определения годности по состоянию здоровья к военной службе;
- проведение профессионального психологического отбора в военном комиссариате по месту воинского учета.

4.7. Основной отбор проводится в июле/декабре в целях изучения результатов предварительного отбора кандидатов, их текущей успеваемости, оценки уровня физической подготовленности, а также степени мотивации к военной службе и обучения в Военном учебном центре.

4.8. Основной отбор проводится конкурсной комиссией, созданной приказом центрального органа военного управления, среди студентов вуза, прошедших предварительный отбор.

4.9. В состав конкурсной комиссии могут быть назначены представители ректората Университета, начальник Военного учебного центра, заведующий кафедрой физического воспитания, другие представители вуза, а также представители центрального органа военного управления Минобороны России, в интересах которого организована и осуществляется подготовка по военно-учетным специальностям в Военном учебном центре. Секретарем комиссии назначается представитель Военного учебного центра.

Председатель и состав конкурсной комиссии назначаются приказом начальника центрального органа военного управления Минобороны России.

4.10. Оценка физической подготовленности проводится специалистами по физическому воспитанию и спорту Университета по трем упражнениям, характеризующим различные физические качества. Нормативы должны соответствовать нормативам по физической подготовке для кандидатов, поступающих в высшие военные учебные заведения. По результатам сдачи всех нормативов выставляется общая оценка в порядке, установленном требованиями руководящих документов Минобороны России.

4.11. Преимущественным правом при проведении основного отбора пользуются кандидаты из числа:

- детей-сирот;
- детей, оставшихся без попечения родителей;
- членов семей военнослужащих;
- прошедших военную службу по призыву.

4.12. Студент РЭУ им. Г.В. Плеханова, прошедший конкурсный отбор, на основании решения конкурсной комиссии, заключает договор с Минобороны России, а затем приказом о зачислении в Военный учебный центр ректора Университета допускается к военной подготовке в Военном учебном центре.

4.13. Не могут участвовать в конкурсном отборе для допуска к военной подготовке в Военном учебном центре студенты:

- не соответствующие требованиям, предъявляемым к студентам, поступающим на военную службу по контракту;
- в отношении которых вынесен обвинительный приговор;

- в отношении которых ведется дознание, либо предварительное следствие, или уголовное дело, в отношении которых передано в суд;
- имеющие неснятую или непогашенную судимость за совершение преступления; отбывающие наказание в виде условного лишения свободы;
- женского пола.

## **5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

5.1. Образовательная деятельность является основным видом деятельности Военного учебного центра и включает в себя организацию и проведение учебной, методической и воспитательной работы по соответствующим учебным программам военной подготовки.

5.2. Военная подготовка студентов Университета проводится по ВУС в соответствии с программами военной подготовки.

5.3. Общие требования к содержанию и организации военной подготовки устанавливаются нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Минобороны России, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, уставом Университета и настоящим Положением.

5.4. Порядок разработки программы военной подготовки определяется Минобороны России и Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

5.5. Основным планирующим документом, определяющим деятельность Военного учебного центра, является План работы на учебный год. Он является исходным документом для разработки планов работы на месяц и включает: общие задачи по учебной, методической и воспитательной работе, конкретные мероприятия, проводимые в течение учебного года по военной подготовке студентов, профессионально-должностной подготовке преподавательского состава, работе по военно-профессиональной ориентации молодежи, режиму секретности, развитию и совершенствованию учебно-материальной базы, а также работу с кадрами, внутрипроверочных комиссий, по составлению отчетных документов и т.п.

План работы Военного учебного центра на учебный год утверждается ректором вуза или иным уполномоченным ректором лицом не позднее 25 августа текущего года, план на текущий месяц утверждается начальником Военного учебного центра – ежемесячно не позднее 25 числа предыдущего месяца.

5.6. Планирование военной подготовки осуществляется начальником учебной части – заместителем начальника Военного учебного центра под руководством начальника Военного учебного центра.

5.6.1. Расписание занятий разрабатывается на учебный семестр учебного года, ежемесячно уточняется учебной частью.

5.6.2. Расчет часов годовой учебной нагрузки профессорско-преподавательского состава составляется по семестрам на учебный год и

должен обеспечить равномерную работу преподавательского состава. Расчет составляется на основе учебных программ, графика-календаря учебного процесса на учебный год, тематических планов и утверждается ректором или иным уполномоченным ректором лицом Университета.

5.6.3. Расчетная численность учебного взвода устанавливается в количестве 30 человек.

5.6.4. При проведении групповых, лабораторных и практических занятий по изучению вооружения и военной техники, занятий на топографических картах, по выполнению топографических работ, занятий по военно-медицинской подготовке, занятий с использованием беспилотных летательных аппаратов, а также занятий с применением имитационных средств учебные взводы разделяются на две (три) равные учебные подгруппы.

5.7. Учебная нагрузка профессорско-преподавательского состава Военного учебного центра устанавливается, в зависимости от их квалификации, в размере не менее 675 часов в учебном году и предусматривает при этом проведение преподавательским составом практических и групповых занятий на вооружении и военной технике, имеющейся в Военном учебном центре, а также в воинских частях.

5.7.1. Для начальника Военного учебного центра размер годовой учебной нагрузки устанавливается не более 300 часов.

5.7.2. Общий объем педагогической нагрузки профессорско-преподавательского состава, находящегося в штате Военного учебного центра составляет не более 1500 часов.

5.7.3. При установлении размера педагогической нагрузки профессорско-преподавательского состава на учебный год учитывается время на выполнение учебной (учебно-методической) и методической (организационно-методической), а также время на выполнение дополнительных обязанностей, связанных с участием в проведении воспитательной работы среди студентов и работы по военно-профессиональной ориентации молодежи, организацией и участием в проведении учебных сборов, отбором студентов для прохождения военной подготовки в Военном учебном центре, проведение мероприятий, связанных с аттестацией выпускников на присвоение воинского звания «сержант», «рядовой» и выпуску студентов, завершивших обучение в Университете.

5.7.4. Объем учебной работы рассчитывается на основании программы военной подготовки по каждой ВУС в виде количества учебных часов на проведение занятий в составе учебного взвода, в составе подгруппы, а также учитывает руководство самостоятельной работой студентов, проходящих военную подготовку, и время на экзамены и зачеты. При определении объема учебной нагрузки на один учебный взвод количество учебных часов с делением взвода на подгруппы не должно превышать 40 процентов от общего количества учебных часов, выделяемых на военную подготовку.

5.7.5. Учебная нагрузка преподавательского состава по руководству самостоятельной работой студентов, проходящих военную подготовку, устанавливается из расчета два часа в неделю на учебную группу (при

проведении занятий методом «военного дня»), но не более 20 процентов от общего количества учебных часов, выделяемых на военную подготовку.

5.8. График-календарь учебного процесса является документом планирования, в котором отражается порядок прохождения программы военной подготовки в целом при строгом соблюдении последовательности изучения дисциплин и тем. График-календарь составляется отдельно для каждой военно-учетной специальности, по годам военного обучения студентов и утверждается начальником Военного учебного центра.

5.9. Индивидуальный план работы преподавателя составляется на учебный год, с учетом специфики деятельности Военного учебного центра в нем указываются виды и объем работ, входящих в должностные обязанности профессорско-преподавательского состава, оговоренных в их трудовых договорах и должностных инструкциях.

5.9.1. Виды работ и их объем, зафиксированные в индивидуальном плане работы преподавателя, могут корректироваться начальником Военного учебного центра в течение учебного года путем их перераспределения.

5.9.2. Индивидуальный план работы преподавателей утверждается начальником Военного учебного центра.

5.10. Документы по планированию и проведению образовательной деятельности Военного учебного центра хранятся в течение трех лет с даты завершения студентами военной подготовки, после чего уничтожаются установленным порядком.

5.11. Учебные занятия в Военном учебном центре проводятся методом «военного дня» продолжительностью 9 академических часов, из которых 6 часов отводятся на учебные занятия, 2 часа – на самостоятельную работу и 1 час – на организационную и воспитательную работу, а также тренировки.

5.12. Учебные занятия в Военном учебном центре проводятся в виде лекций, групповых и практических занятий, семинаров, самостоятельных и контрольных работ, тестирования, а также других видов, определенных уставом РЭУ им. Г.В. Плеханова.

5.12.1. В целях соблюдения требований безопасности, повышения воспитательного значения занятия в Военном учебном центре проводятся в специальной форме одежды, установленной Правилами внутреннего распорядка студентов и работников Военного учебного центра, соответствующей военной форме одежды военнослужащих (по сезону). Специальная форма одежды для посещения занятий по программам военной подготовки приобретает студентом за счет личных денежных средств.

5.13. Обязательным документом для преподавателя на каждом учебном занятии является план его проведения. План разрабатывается преподавателем и утверждается начальником Военного учебного центра, а в его отсутствие - заместителем начальника Военного учебного центра.

5.14. Тексты лекций, задания на семинары и другие учебно-методические материалы, необходимые для проведения учебных занятий, обсуждаются на заседании Военного учебного центра и утверждаются начальником Военного учебного центра или его заместителем.

5.15. Лекции по военно-профессиональным учебным дисциплинам читаются начальником Военного учебного центра, его заместителями, профессорами, доцентами, старшими преподавателями. В порядке исключения, приказом начальника Военного учебного центра к чтению лекций могут быть допущены наиболее опытные преподаватели, имеющие ученую степень (ученое звание) или педагогический стаж не менее пяти лет.

5.16. Контроль успеваемости студентов по программам военной подготовки проводится в порядке, установленном в Университете для образовательных программ высшего образования.

5.17. К экзаменам по учебным дисциплинам (модулям) допускаются студенты, выполнившие все требования учебной программы и сдавшие зачеты (контрольные работы) по данной учебной дисциплине (модулю).

5.18. Студенты, получившие при сдаче зачета или экзамена неудовлетворительную оценку, имеют право на пересдачу в порядке, установленном в Университете.

5.19. Самостоятельная работа студентов является составной частью учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний и навыков, поиск и приобретение новых знаний, в том числе с использованием автоматизированных обучающих курсов (систем), а также выполнение учебных заданий, подготовку к предстоящим занятиям, зачетам и экзаменам. Самостоятельная работа организуется кураторами подразделений студентов (взводов), обеспечивается и контролируется начальником Военного учебного центра и его заместителем.

5.20. Самостоятельная работа является обязательной и может проводиться под руководством преподавателей в часы, определенные расписанием занятий.

5.21. Методическая работа является одной из важнейших составных частей образовательной деятельности Военного учебного центра и имеет целью совершенствование методики обучения и воспитания, повышение эффективности и качества проведения всех видов учебных занятий, повышение педагогического мастерства профессорско-преподавательского состава, а также совершенствование организации и обеспечения учебного процесса.

5.21.1. Мероприятия методической работы включаются самостоятельным разделом в План работы Военного учебного центра на учебный год (месяц).

5.21.2. К основным формам и видам методической работы относятся:

- разработка учебно-методических материалов, необходимых для проведения и методического обеспечения всех видов учебных занятий и воспитательной работы;
- повышение педагогического мастерства профессорско-преподавательского состава (организация и проведение учебно-методических (методических) сборов, совещаний, научно-методических конференций, семинаров и методических занятий, к

которым относятся инструкторско-методические занятия, показательные, открытые и пробные занятия, а также лекции, доклады, совещания по вопросам методики обучения и воспитания); проведение педагогических (методических) экспериментов и внедрение их результатов в учебный процесс, изучение и реализация в учебном процессе требований руководящих документов, педагогического опыта; рассмотрение вопросов методики обучения и воспитания на заседании Военного учебного центра; разработка учебников, учебных пособий, военно-теоретических трудов, статей, подготовка докладов и отчетов, сообщений, рецензий, заключений и других методических материалов в военно-теоретической и военно-технической областях; контроль учебных занятий.

5.22. По основным учебным дисциплинам (модулям) или группам дисциплин решением начальника Военного учебного центра могут создаваться предметно-методические комиссии.

Их количество и состав обновляются решением начальника Военного учебного центра в начале каждого учебного года.

5.23. На заседаниях предметно-методических комиссий обсуждаются учебно-методические материалы, принимаются рекомендации по содержанию и методике обучения. Рекомендации и решения предметно-методической комиссии отражаются в журнале работы комиссии и подписываются ее председателем.

5.24. В целях совершенствования методики, повышения эффективности и качества проведения всех видов учебных занятий организуется и проводится контроль учебных занятий. Контроль учебных занятий проводится как в плановом порядке, так и внепланово.

5.25. Контроль учебных занятий проводится начальником Военного учебного центра и его заместителем, профессорами, доцентами, старшими преподавателями.

5.26. Контроль учебного занятия проводится как по всем, так и по отдельным элементам проверки. Результаты проверки занятия и оценка преподавателю отражаются в журнале контроля учебных занятий и доводятся до преподавателя.

5.27. Организация контроля учебных занятий должна обеспечивать проверку занятий, проводимых доцентами, старшими преподавателями и преподавателями не реже двух раз в семестр, а занятий, проводимых заместителем начальника Военного учебного центра, старшими преподавателями, не реже одного раза в семестр.

5.28. Результаты контроля учебных занятий рассматриваются ежемесячно на служебных совещаниях, а также не реже одного раза в семестр на заседании Военного учебного центра.

5.29. Воспитательная работа, проводимая в Военном учебном центре, является составной частью воспитательной работы Университета. Воспитательные задачи решаются в ходе образовательного процесса и

повседневной деятельности, в тесной взаимосвязи с учебной и методической работой.

5.30. Основными задачами воспитательной работы является формирование и развитие у студентов:

- государственно-патриотического сознания, верности России, конституционному долгу, гордости за принадлежность к Вооруженным Силам Российской Федерации;
- дисциплинированности и исполнительности, чувства воинского долга, чести и достоинства; профессионально важных качеств, необходимых студентам как будущим военным специалистам, навыков проведения воспитательной работы с личным составом;
- трудолюбия, добросовестного отношения к учебе и стремления в совершенстве овладеть избранной ВУС, общей культуры и высоких морально-нравственных качеств.

5.31. В проведении воспитательной работы принимает участие весь профессорско-преподавательский состав Военного учебного центра под руководством начальника Военного учебного центра. Непосредственно воспитательную работу со студентами организуют кураторы взводов.

5.32. Ведущей формой воспитания является систематическая и целенаправленная индивидуальная работа со студентами Военного учебного центра, проводимая в течение всего периода обучения, на основе изучения динамики формирования профессионально важных качеств и индивидуально-личностных особенностей каждого студента.

5.33. Для формирования у студентов государственно-патриотического сознания, верности России, конституционному долгу, гордости за принадлежность к Вооруженным Силам Российской Федерации, дисциплинированности и исполнительности, чести и достоинства планируются и проводятся в составе учебных взводов (потоков) беседы, тематические вечера, конференции, встречи с ветеранами Вооруженных Сил и боевых действий, вечера вопросов и ответов, диспуты и т. п.

5.34. Профессорско-преподавательский состав Военного учебного центра обеспечивает решение воспитательных задач личной примерностью в ходе образовательного процесса и повседневной деятельности, высокой дисциплинированностью и требовательностью к себе и студентам, привитием студентам в ходе решения учебных задач практических навыков воспитательной работы с будущими подчиненными, а также активным участием в проведении мероприятий воспитательного характера.

## **6. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНЫХ СБОРОВ**

6.1. Учебные сборы являются составной частью военной подготовки, предназначены для практического обучения студентов эксплуатации, ремонту, боевому применению вооружения и военной техники, совершенствования командно-методических навыков и навыков воспитательной работы, общевойсковой и физической подготовки, отработки

упражнений, приемов и нормативов, определенных общевойсковыми уставами, наставлениями и руководствами, выполнения других учебно-боевых задач и приобретения ими опыта в исполнении обязанностей по должностному предназначению и проводятся один раз за все время обучения.

6.1.1. Учебные сборы проводятся на базе соединений (воинских частей) военного округа по месту дислокации ВУЦ.

6.1.2. Продолжительность учебных сборов составляет 30 суток. Время следования студентов на учебные сборы и обратно в продолжительность учебных сборов не включается.

6.1.3. Началом учебных сборов считается день прибытия студента в воинскую часть, в которой проводятся учебные сборы, а окончанием – день убытия студента из этой воинской части.

6.2. Направление студентов РЭУ им. Г.В. Плеханова на учебные сборы производится военным комиссаром Западного административного округа (далее – ЗАО) г. Москвы на основании планов проведения учебных сборов.

6.2.1. По представлению начальника Военного учебного центра в военный комиссариат ЗАО г. Москвы организуется медицинское освидетельствование студентов вуза, подлежащих направлению на учебные сборы.

6.2.2. Студенты Университета, не прошедшие медицинское освидетельствование или по результатам освидетельствования признанные не годными по состоянию здоровья к прохождению учебных сборов, а также не сдавшие предусмотренные программой военной подготовки зачеты и экзамены, на учебные сборы не направляются.

6.3. Учебные сборы проводятся в соединениях (воинских частях), имеющих соответствующие условия для размещения студентов, необходимую учебно-материальную базу и личный состав, способный осуществлять подготовку студентов по программе учебных сборов.

6.4. По завершении учебных сборов в войсковой части студенты проходят итоговую аттестацию по военной подготовке, в ходе которой устанавливается уровень их теоретической и практической подготовки для выполнения военно-профессиональных задач и соответствие подготовки квалификационным требованиям, предъявляемым к выпускникам Военного учебного центра.

6.5. В порядке исключения итоговая аттестация может проводиться в РЭУ им. Г.В. Плеханова согласно приказу командующего войсками военного округа.

6.6. Обеспечение учебных сборов производится в порядке, установленном Минобороны России для военных сборов студентов Российской Федерации, пребывающих в запасе, и осуществляется за счет средств, предусмотренных на эти цели указанному Минобороны России в федеральном бюджете, за исключением выплаты стипендий студентам, обучающимся по программе военной подготовки, а также оплаты командировочных расходов профессорско-преподавательскому составу Военного учебного центра при направлении в служебные командировки, связанные с организацией и проведением учебных сборов.

6.7. На студентов, направленных на учебные сборы, распространяются права и обязанности, призванных на военные сборы граждан Российской Федерации, пребывающих в запасе. Привлечение студентов, направленных на учебные сборы, к исполнению иных, не связанных с прохождением учебных сборов, обязанностей запрещается.

6.8. Отчисление студентов с учебных сборов осуществляется в случаях:

- личной недисциплинированности;
- в связи с невыполнением студентом условий заключенного договора;
- возникновения обстоятельств, являющихся основанием для отказа в допуске к работе со сведениями, составляющими государственную тайну.

6.9. О причинах и времени отчисления студентов командиром воинской части, на базе которой проходит учебный сбор, уведомляется военный комиссар ЗАО г. Москвы и ректор Университета.

6.10. Повторное направление студентов на учебные сборы запрещается.

6.11. По окончании учебных сборов на каждого студента, прошедшего учебные сборы, составляется служебная характеристика (аттестация), которая подписывается начальником учебного сбора и заверяется печатью войсковой части, в которой проводились учебные сборы. Служебная характеристика (аттестация) на студентов, прошедших учебные сборы, подшивается в личные дела студентов.

## **7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТОВ, ПРОХОДЯЩИХ ОБУЧЕНИЕ В ВОЕННОМ УЧЕБНОМ ЦЕНТРЕ**

7.1. Права и обязанности студентов, проходящих военную подготовку, определяются законодательством Российской Федерации, уставом РЭУ им. Г.В. Плеханова и Правилами внутреннего распорядка обучающихся РЭУ им. Г.В. Плеханова и Военного учебного центра, настоящим Положением, а также заключенным договором.

7.2. Основаниями для отчисления студента из Военного учебного центра являются:

- отчисление из РЭУ им. Г.В. Плеханова;
- невыполнение студентом условий договора, заключенного между ним и Минобороны России;
- нарушение Правил внутреннего распорядка Военного учебного центра;
- несоответствие студента установленным законодательством Российской Федерации требованиям, предъявляемым к получаемой ВУС, в том числе, к состоянию здоровья (на основании заключения военно-врачебной комиссии военного комиссариата, в котором студент состоит на воинском учете), а также слабой успеваемости;
- невозможность продолжения военной подготовки по независящим от студента причинам (по инициативе студента);

- инициатива Министерства обороны Российской Федерации, в случае невозможности продолжения студентом военной подготовки по независящим от Министерства обороны Российской Федерации причинам.

7.3. Отчисление студента из Военного учебного центра осуществляется приказом Университета, при этом заключенный с ним договор подлежит расторжению. Повторно такой студент к военной подготовке не допускается.

## **8. СТРУКТУРА И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ**

8.1. Военный учебный центр имеет в своем составе профессорско-преподавательский состав, работников из числа административно-управленческого, инженерно-технического и учебно-вспомогательного персонала согласно утвержденному ректором Университета штатному расписанию. Обязанности работников Военного учебного центра определяются должностными инструкциями.

8.2. В штатное расписание, а также в организационную структуру ВУЦ в обязательном порядке вносятся изменения на основании увеличения численности набора и изменения военно-учетных специальностей.

8.3. Работники Военного учебного центра пользуются правами и исполняют обязанности в соответствии с уставом Университета и трудовым договором, заключенным с Университетом, Правилами внутреннего трудового распорядка Университета, Правилами внутреннего распорядка Военного учебного центра, должностными инструкциями, приказами, распоряжениями ректора Университета и начальника Военного учебного центра, издаваемыми ими в пределах предоставленных полномочий.

8.4. Должностные обязанности работников Военного учебного центра разрабатываются и утверждаются начальником Военного учебного центра. Должностные обязанности начальника Военного учебного центра утверждаются ректором или иным уполномоченным ректором лицом.

8.5. К профессорско-преподавательскому составу относятся лица, занимающие должности начальника Военного учебного центра, его заместителей, профессора, доцента, старшего преподавателя, преподавателя.

8.6. Порядок замещения должностей работников Военного учебного центра устанавливается законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Министерства обороны Российской Федерации и Министерства образования и науки Российской Федерации.

8.7. Замещение должностей профессорско-преподавательского состава Военного учебного центра производится в соответствии с требованиями приказа Министра обороны Российской Федерации и Министерства науки и высшего образования от 13 февраля 2020 г. № 66/212.

8.8. Работники из числа инженерно-технического, учебно-вспомогательного персонала Военного учебного центра принимаются и увольняются в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

8.9. Профессорско-преподавательский состав, учебно-вспомогательный и инженерно-технический персонал Военного учебного центра подчиняется непосредственно начальнику Военного учебного центра.

8.10. Преподавательский состав Военного учебного центра имеет право:

- участвовать в обсуждении и принятии решений по вопросам учебной, методической, воспитательной, научной работы и других направлений деятельности вуза и Военного учебного центра;
- проходить регулярное повышение квалификации или переподготовку с целью овладения современными методами обучения;
- на организационное и материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности;
- выбирать методы и средства обучения, наиболее полно отвечающие их индивидуальным особенностям и обеспечивающие высокое качество усвоения студентами учебного материала.

8.11. Преподавательский состав обязан обеспечивать эффективность образовательного процесса и высокое качество подготовки сержантов и рядовых запаса, систематически повышать свою профессиональную квалификацию. Преподаватели обязаны развивать у студентов самостоятельность мышления, способность работать индивидуально и в команде, решать нестандартные задачи, инициативу и творческие способности, быть для них образцом безупречного выполнения служебного долга, дисциплинированности, высокой культуры, нравственности и патриотизма.

## **9. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ РАБОТНИКОВ**

9.1. Дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации профессорско-преподавательского состава Военного учебного центра осуществляется в военных образовательных учреждениях высшего образования (учреждениях дополнительного профессионального образования Минобороны России) или по согласованию с ректором Университета в иных образовательных организациях, в том числе и при РЭУ им. Г.В. Плеханова.

9.2. Дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации профессорско-преподавательского состава Военного учебного центра осуществляется по мере необходимости, но не реже одного раза в 3 года.

9.3. Работа по повышению квалификации профессорско-преподавательского состава организуется в Военном учебном центре на основании плана повышения квалификации профессорско-преподавательского состава, который утверждается начальником Военного учебного центра.

9.4. Для преподавателя, впервые занимающего должность профессорско-преподавательского состава, разрабатывается перспективный план его становления, где обязательным является его направление на

профессиональную переподготовку в учреждения дополнительного профессионального образования Минобороны России.

9.5. Стажировка профессорско-преподавательского состава Военного учебного центра проводится в войсках и в образовательных организациях, в том числе, подведомственных Минобороны России, а также на учениях и испытаниях вооружения и военной техники.

## **10. УПРАВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ**

10.1. Общее руководство военной подготовкой осуществляет ректор РЭУ им. Г.В. Плеханова, полномочия которого определяются законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации, уставом Университета.

10.2. Ректор вправе поручить выполнение отдельных полномочий в отношении деятельности Военного учебного центра одному из проректоров Университета.

10.3. Управление Военного учебного центра осуществляется на принципах единоначалия и коллегиальности.

10.4. Коллегиальным органом управления Военного учебного центра является заседание Военного учебного центра, возглавляемое начальником Военного учебного центра. На заседании Военного учебного центра рассматриваются вопросы повседневной деятельности и развития Военного учебного центра, совершенствования организации образовательной деятельности, замещения вакантных должностей профессорско-преподавательского состава и другие.

10.4.1. Заседания Военного учебного центра проводятся в соответствии с Планом работы Военного учебного центра на учебный год, включающим отдельными разделами все виды деятельности центра.

10.4.2. Заседания Военного учебного центра проводятся не реже 1 раза в месяц и оформляются протоколом. Заседание Военного учебного центра считается правомочным, если в нем участвует не менее 2/3 списочного состава.

10.5. Непосредственное управление деятельностью Военного учебного центра осуществляет начальник Военного учебного центра. Он руководит деятельностью Военного учебного центра и несет персональную ответственность за результаты его работы в соответствии с настоящим Положением и должностной инструкцией.

10.6. Начальник Военного учебного центра подчиняется непосредственно ректору Университета, а по вопросам соблюдения правил эксплуатации, обеспечения сохранности военной техники, организации обучения студентов по программам военной подготовки, их итоговой аттестации, повышения квалификации подчиненных работников уполномоченным должностным лицам Минобороны России.

10.7. Начальник Военного учебного центра пользуется правами руководителя структурного подразделения, установленными в соответствии с уставом Университета, а в отношении военнослужащих – командира воинской части в соответствии с общевоинскими уставами ВС РФ.

10.8. Начальнику Военного учебного центра, в пределах его полномочий, предоставляется право подписи служебных документов, издания приказов, касающихся вопросов обеспечения деятельности Военного учебного центра.

10.9. Начальник выполняет свои обязанности и пользуется соответствующими правами и полномочиями в соответствии с должностной инструкцией.

10.10. Перечень отчетных документов, а также документов, которые разрабатываются и ведутся в Военном учебном центре, документов по планированию, организации проведения образовательной деятельности, учету студентов, проходящих военную подготовку, по учету и обслуживанию военной техники, устанавливается Минобороны России и Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

## **11. КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

11.1. Контроль организации деятельности Военного учебного центра и проведения военной подготовки осуществляется комиссиями Минобороны России в соответствии с планом проверок, согласованным с Министерством науки и высшего образования Российской Федерации и утвержденным Министром обороны Российской Федерации, в порядке, установленном совместно Минобороны России и Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

11.2. Основными элементами проверки Военного учебного центра являются: организация учебной работы, усвоение студентами программ военной подготовки, профессиональная подготовка преподавательского состава, качество проведения занятий преподавательским составом, состояние методической работы, состояние воспитательной работы, состояние учета студентов, состояние учета и обслуживания военной техники, учебной материально-технической базы.

11.3. По результатам проверки составляется акт в трех экземплярах, который доводится до ректора РЭУ им. Г.В. Плеханова. Первый экземпляр акта остается в Военном учебном центре, второй – хранится в органе военного управления, проводившего проверку, третий – направляется в ГУК МО РФ.

## **12. УЧЕБНО-МАТЕРИАЛЬНАЯ БАЗА**

12.1. Размещение Военного учебного центра обеспечивает ее изолированное расположение от других структурных подразделений Университета, возможность организации и поддержания внутреннего порядка применительно к требованиям общевоинских уставов ВС РФ.

12.2. Выделяемые Военному учебному центру помещения оборудуются в соответствии с военно-профессиональными учебными дисциплинами программы военной подготовки. Аудитории, лаборатории и другие помещения, предназначенные для проведения занятий, оснащаются образцами вооружения, военной техники, техническими средствами обучения, приборами, макетами и т.п.

12.3. Количество учебных и учебно-вспомогательных помещений, выделяемых Военному учебному центру, должно обеспечивать полное выполнение программ военной подготовки.

12.4. Развитие и совершенствование учебно-материальной базы Военного учебного центра осуществляется на основе перспективных и годовых планов.

12.4.1. Перспективный план развития и совершенствования учебно-материальной базы Военного учебного центра согласовывается с центральным органом военного управления Минобороны России, отвечающим за подготовку в Военном центре по соответствующим ВУС, с командованием военного округа и утверждается ректором Университета.

12.4.2. На основе перспективного плана разрабатывается план развития и совершенствования учебно-материальной базы Военного учебного центра на календарный год.

12.5. Обеспечение Военного учебного центра нормативными правовыми и служебными документами Минобороны России производится в установленном порядке.

### **13. ФИНАНСОВОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

13.1. Финансовое обеспечение обучения граждан в Военном учебном центре, за исключением учебных сборов, производится за счет средств федерального бюджета федерального органа исполнительной власти, осуществляющим полномочия учредителя образовательных организаций, предусмотренных на эти цели, и за счет средств от приносящей доход деятельности в Университете.

13.2. Материально-техническое обеспечение деятельности Военного учебного центра военной техникой осуществляется Минобороны России в пределах средств, предусмотренных указанному Министерству на эти цели в федеральном бюджете.

### **14. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

14.1. Ликвидация и реорганизация Военного учебного центра осуществляются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.